

# Wegleitung

über die Berufsprüfung  
Produktionsleiterin / Produktionsleiter Schreinerei

vom

---

Vorliegendes Dokument ist im Genehmigungsprozess und einzig in  
Bezug auf die Titelfrage bezüglich der englischen Titelnusätze  
müssen noch Anpassungen angebracht werden.

## INHALTSVERZEICHNIS

|           |                                                                            |           |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b>  | <b>EINLEITUNG .....</b>                                                    | <b>3</b>  |
| 1.1       | Zweck der Wegleitung .....                                                 | 3         |
| 1.2       | Trägerschaft, Kommission für Qualitätssicherung, Prüfungssekretariat ..... | 3         |
| 1.2.1     | Trägerschaft .....                                                         | 3         |
| 1.2.2     | Kommission für Qualitätssicherung .....                                    | 3         |
| 1.2.3     | Prüfungssekretariat .....                                                  | 3         |
| <b>2</b>  | <b>BERUFSBILD .....</b>                                                    | <b>4</b>  |
| <b>3</b>  | <b>ORGANISATION DER ABSCHLUSSPRÜFUNG .....</b>                             | <b>4</b>  |
| 3.1       | Administratives Vorgehen .....                                             | 4         |
| 3.1.1     | Ausschreibung der Prüfung .....                                            | 4         |
| 3.1.2     | Anmeldung .....                                                            | 4         |
| 3.1.3     | Zulassung .....                                                            | 4         |
| 3.1.4     | Aufgebot .....                                                             | 4         |
| 3.2       | Kosten .....                                                               | 4         |
| <b>4</b>  | <b>ZULASSUNGSBEDINGUNGEN ZUR ABSCHLUSSPRÜFUNG .....</b>                    | <b>5</b>  |
| <b>5</b>  | <b>ÜBERSICHT ÜBER DAS MODULSYSTEM .....</b>                                | <b>5</b>  |
| 5.1       | Erwerb der Modul Kompetenznachweise .....                                  | 6         |
| <b>6</b>  | <b>ABSCHLUSSPRÜFUNG UND BEURTEILUNG .....</b>                              | <b>7</b>  |
| 6.1       | Abläufe und Fristen .....                                                  | 7         |
| 6.2       | Nichtzulassung und Ausschluss .....                                        | 7         |
| 6.3       | Durchführung der Abschlussprüfung .....                                    | 7         |
| 6.4       | Beurteilung und Notengebung .....                                          | 8         |
| 6.5       | Prüfungsteile und Beurteilungskriterien .....                              | 8         |
| 6.5.1     | Prüfungsteil 1 .....                                                       | 8         |
| 6.5.2     | Prüfungsteil 2 .....                                                       | 9         |
| <b>7</b>  | <b>BESCHWERDEVERFAHREN .....</b>                                           | <b>9</b>  |
| <b>8</b>  | <b>SCHLUSSBESTIMMUNGEN .....</b>                                           | <b>10</b> |
| <b>9</b>  | <b>ERLASS .....</b>                                                        | <b>10</b> |
| <b>10</b> | <b>ANHANG .....</b>                                                        | <b>11</b> |
| 10.1      | Qualifikationsprofil .....                                                 | 11        |
| 10.1.1    | Übersicht der Handlungskompetenzen .....                                   | 11        |
| 10.1.2    | Berufsbild Produktionsleiterin BP / Produktionsleiter BP .....             | 13        |
| 10.1.2.1  | Arbeitsgebiet .....                                                        | 13        |
| 10.1.2.2  | Wichtigste Handlungskompetenzen .....                                      | 13        |
| 10.1.2.3  | Berufsausübung .....                                                       | 13        |
| 10.1.2.4  | Beitrag des Berufs an Gesellschaft, Wirtschaft, Natur und Kultur .....     | 14        |
| 10.1.3    | Anforderungsniveau und Leistungskriterien .....                            | 14        |

## **1 EINLEITUNG**

### **1.1 Zweck der Wegleitung**

Gestützt auf der Prüfungsordnung zur Berufsprüfung für Produktionsleiterin Schreinerei / Produktionsleiter Schreinerei mit eidg. Fachausweis vom  erlässt die Trägerschaft beziehungsweise die Qualitätssicherungskommission (QSK) die nachstehende Wegleitung. Die Wegleitung präzisiert die Angaben in der Prüfungsordnung der Berufsprüfung zum Erlangen des Titels «Produktionsleiterin Schreinerei / Produktionsleiter Schreinerei mit eidgenössischem Fachausweis».

Die Adressaten sind die Kandidatinnen und Kandidaten der Berufsprüfung sowie die modulanbietenden Bildungsinstitutionen, welche die für die Zulassung erforderlichen Module anbieten.

Das Qualifikationsverfahren zum Erlangen des eidgenössischen Fachausweises Produktionsleiterin Schreinerei / Produktionsleiter Schreinerei ist nach dem Prinzip «Berufsprüfung nach modularem System mit Abschlussprüfung» definiert. Die Abschlussprüfung hat die Form einer zentralen Prüfung.

### **1.2 Trägerschaft, Kommission für Qualitätssicherung, Prüfungssekretariat**

#### **1.2.1 Trägerschaft**

Die Trägerschaft der Berufsprüfung Produktionsleiterin Schreinerei / Produktionsleiter Schreinerei besteht gemäss Ziff. 1.3 PO aus dem Verband Schweizerischer Schreinermeister und Möbelfabrikanten VSSM und der Fédération romande des entreprises de charpenterie, d'ébénisterie et menuiserie FRECEM.

#### **1.2.2 Kommission für Qualitätssicherung**

Die Trägerschaft überträgt der der Kommission für Qualitätssicherung (QSK) alle Aufgaben im Zusammenhang mit der Erteilung der eidgenössischen Fachausweise für Produktionsleiterinnen Schreinerei / Produktionsleiter Schreinerei.

Die modulanbietenden Bildungsinstitutionen sind auf den Webseiten des VSSM und der FRECEM veröffentlicht. Sie erfüllen die Anforderungen der Modulidentifikationen gemäss Anhang.

#### **1.2.3 Prüfungssekretariat**

Das Prüfungssekretariat erledigt die mit der Berufsprüfung verbundenen administrativen und organisatorischen Aufgaben. Es ist die Ansprechstelle für Kandidatinnen und Kandidaten der Berufsprüfung sowie für Modulanbieter. Das Prüfungssekretariat des VSSM ist für die deutsch- und die italienischsprachige Schweiz zuständig, das Prüfungssekretariat des FRECEM für die französischsprachige Schweiz.

Verband Schweizerischer Schreinermeister und Möbelfabrikanten **VSSM**  
Prüfungssekretariat  
Oberwiesenstrasse 2  
8304 Wallisellen  
[pruefung@vssm.ch](mailto:pruefung@vssm.ch)

Fédération romande des entreprises de charpenterie, d'ébénisterie et menuiserie **FRECEM**  
Chemin de Budron H6  
1052 Le Mont-s/Lausanne  
[formation@frececm.ch](mailto:formation@frececm.ch)

Alle Grundlegendokumente und Formulare sowie aktuelle Informationen wie Daten und Fristen im Zusammenhang mit der zentralen Prüfung sind auf [www.vssm.ch](http://www.vssm.ch) und [www.frececm.ch](http://www.frececm.ch) publiziert.

## **2 BERUFSBILD**

Das Berufsbild Produktionsleiterin Schreinerei / Produktionsleiter Schreinerei mit eidg. Fachausweis ist in der Ziff. 1.2 der PO und im Anhang 10 beschrieben.

## **3 ORGANISATION DER ABSCHLUSSPRÜFUNG**

### **3.1 Administratives Vorgehen**

#### **3.1.1 Ausschreibung der Prüfung**

Auf [www.vssm.ch](http://www.vssm.ch) und [www.frecem.ch](http://www.frecem.ch) sind die Prüfungen in allen drei Amtssprachen ausgeschrieben. Die Ausschreibung erfolgt gemäss PO Ziff. 3.1.

Auf dem Antragsformular, das die Kandidatin / der Kandidat ausfüllt und unterschreibt, sind alle Unterlagen für die Zulassung zur Berufsprüfung aufgeführt.

#### **3.1.2 Anmeldung**

Die Anmeldung erfolgt durch die Kandidatinnen und Kandidaten der Berufsprüfung Produktionsleiterin / Produktionsleiter Schreinerei mit dem offiziellen Anmeldeformular und wird dem Prüfungssekretariat der entsprechenden Sprachregion (VSSM oder FRECEM) zugestellt. Zur Anmeldung gehören die Beilagen gemäss PO Ziff. 3.2.

#### **3.1.3 Zulassung**

Der Entscheid über die Zulassung zur Berufsprüfung wird den Kandidatinnen und Kandidaten der Berufsprüfung innert 30 Tagen nach Ablauf der Anmeldefrist schriftlich mitgeteilt.

Falls die QSK die Zulassung zur Abschlussprüfung nicht erteilt, enthält der negative Zulassungsentscheid eine Begründung. Die Kandidatin oder der Kandidat der Berufsprüfung kann gegen diesen Entscheid gemäss PO Ziff. 7.31 beim SBFI eine Beschwerde einreichen.

#### **3.1.4 Aufgebot**

Die Kandidatin oder der Kandidat wird mindestens 90 Tage vor der Berufsprüfung mit einem Aufgebot gemäss PO Ziff. 4.1 aufgeboten. Ausstandsbegehren gegen Expertinnen und Experten müssen gemäss PO Ziff. 4.14 eingereicht werden.

### **3.2 Kosten**

Die Kandidatin / der Kandidat entrichtet nach bestätigter Zulassung gemäss PO Ziff. 3.4 die Prüfungsgebühr. Die Prüfungsgebühr ist auf den Websites der Prüfungssekretariate [www.vssm.ch](http://www.vssm.ch) und [www.frecem.ch](http://www.frecem.ch) und in den Anmeldeunterlagen deklariert. Sie schliesst die Zulassungsprüfung, die Nachweisprüfungen und die Kosten der Abschlussprüfung ein.

Die Prüfungsgebühr für Kandidatinnen und Kandidaten, welche die Berufsprüfung wiederholen, wird gemäss PO Ziff. 3.44 festgelegt.

Eine allfällige Rückerstattung der Prüfungsgebühr bei einem Prüfungsabbruch ist wie folgt geregelt:

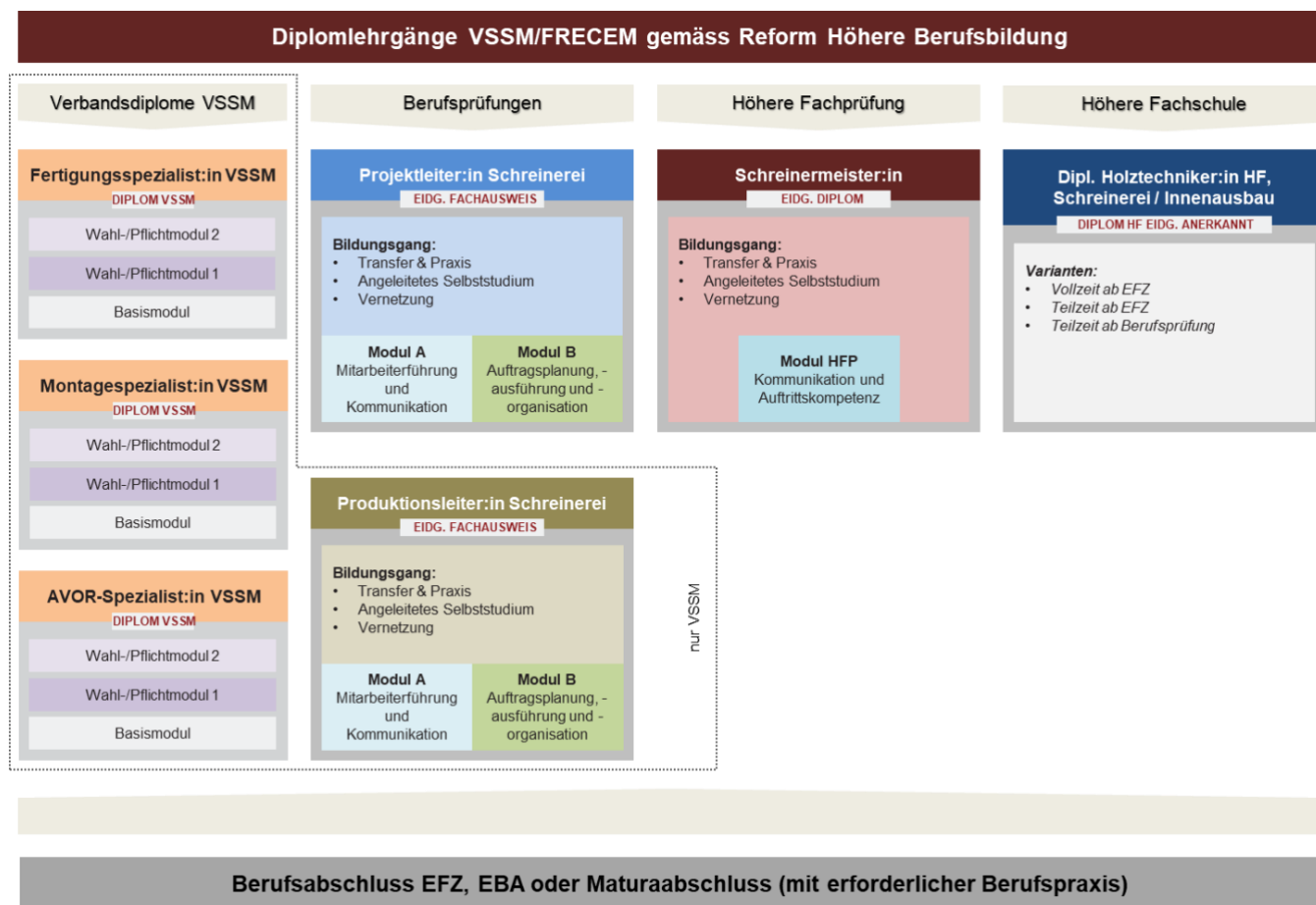
Wird die Prüfung wegen eines entschuldbaren Grundes abgebrochen, wird ein Teil der bezahlten Prüfungsgebühr unter Abzug der entstandenen Kosten rückerstattet. Entschuldbare Gründe sind in Ziff. 4.22 Prüfungsordnung aufgeführt. Falls die Abschlussprüfung abgebrochen wird und kein entschuldbarer Grund vorliegt, erfolgt keine Rückerstattung der bereits einbezahlten Kosten.

## 4 ZULASSUNGSBEDINGUNGEN ZUR ABSCHLUSSPRÜFUNG

Die Zulassungsbedingungen zur Abschlussprüfung, die Erläuterungen zur Berufserfahrung, die vorzulegenden Modulabschlüsse und Angaben zur Bekanntgabe des Entscheids über die Zulassung sind in der PO Ziff. 3.3 beschrieben.

Das Verfahren zum Nachteilsausgleich für Menschen mit Behinderungen ist im "Merkblatt Nachteilsausgleich für Menschen mit Behinderungen bei Berufsprüfungen und höheren Fachprüfungen" beschrieben. Dieses ist auf der Webseite des SBFI publiziert.

## 5 ÜBERSICHT ÜBER DAS MODULSYSTEM



Die Titel, die Inhalte, die Anforderungen und deren Bezug zu den Handlungskompetenzen sind auf den Webseiten [www.vssm.ch](http://www.vssm.ch) und [www.frecem.ch](http://www.frecem.ch) beschrieben. Die Modul Kompetenznachweise und deren Gültigkeit sind sowohl in den Modulbeschreibungen über die Webseiten [www.vssm.ch](http://www.vssm.ch) und [www.frecem.ch](http://www.frecem.ch) abrufbar als auch im Anhang 10.2 im Detail beschrieben.

Um zur Abschlussprüfung zugelassen zu werden, müssen die Kandidatinnen und Kandidaten, wie in der PO Ziff. 3.32 beschrieben, folgende Modulzertifikate vorweisen:

- Modul A: Mitarbeiterführung und Kommunikation
- Modul B: Auftragsplanung, -ausführung und -organisation

Anerkannte modulanbietende Bildungsinstitutionen sind auf den Webseiten [www.vssm.ch](http://www.vssm.ch) und [www.frecem.ch](http://www.frecem.ch) aufgeführt. Die QSK überprüft periodisch die Qualität der Modul Kompetenznachweise. Unter anderem, indem Ihre Mitglieder Modul Kompetenznachweise besuchen.

## 5.1 Erwerb der Modul Kompetenznachweise

Die zur Zulassung an die Abschlussprüfung geforderten Kompetenznachweise können auf zwei Arten erworben werden:

1. Die Kandidatinnen / Kandidaten **besuchen die Modulkurse** bei einer modulanbietenden Bildungsinstitution und schliessen die Modul Kompetenznachweise erfolgreich ab. Die Bewertung der Modul Kompetenznachweise erfolgt durch die Moduldozentinnen oder den Moduldozenten. Wenn der Kompetenznachweis und die weiteren Anforderungen an die Zertifizierung (siehe Anhang 10.2) erfüllt sind, stellt der Modulanbieter für die Kandidatin / den Kandidaten den entsprechenden Modul Kompetenznachweis aus.
2. Die Kandidatin oder der Kandidat hat die Kompetenzen des Moduls auf einem anderen Weg erworben, z. B. über berufliche Erfahrungen und / oder durch andere Abschlüsse. Anstelle des Modulbesuchs weist die Kandidatin oder der Kandidat die Kompetenzen im **Gleichwertigkeitsverfahren (GWB)** mit dem offiziellen Antragsformular (auf [www.vssm.ch](http://www.vssm.ch) und [www.frecem.ch](http://www.frecem.ch) abrufbar) aus.

Bei der GWB sind zwei Varianten möglich:

- das Absolvieren und Bestehen des Modul Kompetenznachweises ohne Modulbesuch
- die Anerkennung und Ausstellung des Modul Kompetenznachweises ohne Absolvieren und Bestehen des Kompetenznachweises. Über entsprechende Fälle entscheidet die QSK.

Jeder verlangte Modul Kompetenznachweis ist als Modulabschluss zur Zulassung für die Berufsprüfung fünf Jahre gültig.

## 6 ABSCHLUSSPRÜFUNG UND BEURTEILUNG

### 6.1 Abläufe und Fristen

Im Zusammenhang mit den Abschlussprüfungen gelten folgende Termine:

| Anzahl       | Einheit |                            | Beschreibung                                                                                            | Dauer        |
|--------------|---------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 5            | Monate  | <b>VOR</b> Prüfungsteil 1  | Ausschreibung                                                                                           |              |
| 4            | Monate  |                            | Anmeldung (gem. PO 3.2)<br>und Themeneingabe der Projektarbeit                                          |              |
| 90           | Tage    |                            | Zulassungsentscheid (gem. PO 3.33)<br>und Aufgebot (gem. PO 4.13)                                       |              |
| 60           | Tage    |                            | Ausstandsbegehren (gem. PO 4.14)                                                                        |              |
| 30           | Tage    |                            | Rücktrittsfrist (gem. PO 4.21)                                                                          |              |
|              |         |                            | <b>Prüfungsteil 1: Prüfungsaufgaben zu Praxisfall</b><br>und Themenfreigabe für den Prüfungsteil 2      | 2 bis 3 Tage |
|              |         | <b>NACH</b> Prüfungsteil 1 | <b>Prüfungsteil 2: Projektarbeit</b>                                                                    |              |
| 12           | Wochen  |                            | <b>Prüfungsteil 2 - Position 2a:</b><br>Abgabe dokumentierte Aufgabenstellung aus der eigenen<br>Praxis |              |
| 13           | Wochen  |                            | Start Korrektur der Projektarbeit                                                                       | rund 1 Monat |
| 17 bis<br>18 | Wochen  |                            | <b>Prüfungsteil 2 - Position b/c/d:</b><br>Vorstellung und Verteidigung mit Fachgespräch/-fragen        | 1 Stunde     |

### 6.2 Nichtzulassung und Ausschluss

Angaben zu Nichtzulassung und Ausschluss von der Abschlussprüfung sind in der PO Ziff. 4.3 festgehalten.

### 6.3 Durchführung der Abschlussprüfung

Die Beschreibungen der Prüfungsteile der Abschlussprüfung sowie deren Reihenfolge, Dauer und Gewichtung sind in der PO Ziff. 5.1 beschrieben.

Die Kandidatinnen und Kandidaten erhalten mit dem Aufgebot zur betreffenden Abschlussprüfung genaue Instruktionen bezüglich der erlaubten und mitzubringenden Hilfsmittel.

Die Prüfung kann in einem digitalen Format zentral am Prüfungsort durchgeführt werden. Die Überwachung wird durch die Aufsichtsperson/-en gewährleistet. Zur Vermeidung von Manipulationen können technische Vorkehrungen wie die Nutzung einer gesicherten Prüfungsumgebung (z. B. Safe Exam Browser) oder die Auswertung von Prüfungsprotokollen angewendet werden. Diese Massnahmen dienen der Sicherstellung einer ordnungsgemässen Durchführung der Prüfung.

Die Prüfungsteilnehmenden müssen sich vor Prüfungsbeginn durch ein Identifikationsverfahren (z. B. amtlicher Ausweis, biometrische Prüfung) legitimieren.

Die Teilnahme an der Prüfung setzt die Zustimmung zur digitalen Überwachung voraus.

## 6.4 Beurteilung und Notengebung

Die Angaben zur Beurteilung (PO Ziff. 6.2), zur Notengebung (PO Ziff. 6.3), zu den Bestehensbedingungen (PO Ziff. 6.4) und zur Wiederholung (PO Ziff. 6.5) von Prüfungsteilen sind in der PO beschrieben.

## 6.5 Prüfungsteile und Beurteilungskriterien

Die Prüfungsteile der Abschlussprüfung sind in der PO Ziff. 5.11 grob beschrieben. Die detaillierten Bestimmungen sind im separaten Dokument "Leitfaden zur Berufsprüfung Schreiner/in" festgehalten. Der Leitfaden kann auf den auf den Webseiten [www.vssm.ch](http://www.vssm.ch) und [www.frecem.ch](http://www.frecem.ch) heruntergeladen werden.

Nachfolgend sind die Positionen zu den Prüfungsteilen aufgeführt.

| Prüfungsteil                                             | Art der Prüfung | Zeit                                                     | Gewichtung |
|----------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------|------------|
| 1 Prüfungsaufgaben zu Praxisfall                         | schriftlich     | 16 h                                                     | 70 %       |
| 2 Projektarbeit                                          |                 |                                                          |            |
| 2a Dokumentierte Aufgabenstellung aus der eigenen Praxis | schriftlich     | unmittelbar im Anschluss an Prüfungsteil 1 zu erarbeiten | 9 %        |
| 2b Vorstellung Projektarbeit                             | mündlich        | 20 Min.                                                  | 21 %       |
| 2c Verteidigung Projektarbeit                            | mündlich        | 20 Min.                                                  |            |
| 2d Fachfragen/-gespräch                                  | mündlich        | 20 Min.                                                  |            |
| Total                                                    |                 | 17 h                                                     | 100 %      |

### 6.5.1 Prüfungsteil 1

Grundlage des Prüfungsteils 1 an der zentralen Abschlussprüfung ist ein vernetzter Praxisfall. Dieser wird mit Dokumenten wie z. B. Plänen, Bestellungen etc. dokumentiert. Die Dokumentation erhalten die Kandidatinnen und Kandidaten vor der Prüfung und bereiten sich mit dieser inhaltlich vor. Zur Lösung der Aufgaben zugelassene Arbeitsmittel an der zentralen Abschlussprüfung sind in der Dokumentation zum Praxisfall kommuniziert.

Auf der Basis des Praxisfalls bearbeiten die Kandidatinnen und Kandidaten an der zentralen Abschlussprüfung praxisbezogene, vernetzte Aufgabenstellungen. In einem ersten Teil lösen sie Planungsaufgaben, in einem zweiten Teil Umsetzungsaufgaben. Dazwischen kommt es zu unvorhergesehenen, praxisnahen Interventionen, die Veränderungen in der Bearbeitung der Aufgabenstellungen und Entscheide verlangen.

Die Aufgaben dieses Prüfungsteils beziehen sich auf alle Handlungskompetenzbereiche des Qualifikationsprofils. Das Lösen der Aufgaben erfolgt schriftlich.

Die Beurteilung der Prüfungsaufgaben zum Praxisfall ergibt eine Note.

Die Übersicht der Handlungskompetenzen ist im Anhang der vorliegenden Wegleitung aufgeführt. Detaillierte Angaben zu den dazugehörigen Leistungskriterien sind über die Webseiten [www.vssm.ch](http://www.vssm.ch) und [www.frecem.ch](http://www.frecem.ch) abrufbar.

## Positionen und Gewichtung

Die Aufgabenstellung enthält die vorgegebene Zeit zur Lösung der Aufgabe, die Gewichtung der Aufgabe und die dazugehörigen Beurteilungskriterien.

### 6.5.2 Prüfungsteil 2

Das Thema der Projektarbeit wird mit der Anmeldung zur Abschlussprüfung eingereicht. Die QSK prüft, ob das Thema die Anforderungen erfüllt, insbesondere ob ein klarer Praxisbezug besteht, das Thema der beruflichen Realität entspricht und die Bearbeitung eine adäquate Tiefe in Bezug auf die Handlungskompetenzen zulässt.

Die eigenständig verfasste Projektarbeit wird unmittelbar im Anschluss an den Prüfungsteil 1 innert 12 Wochen erstellt und digital beim Prüfungssekretariat eingereicht. Änderungen am freigegebenen Thema sind nur in Ausnahmefällen und auf schriftliches Gesuch bei der QSK möglich.

Rund 5 Wochen nach Abgabe finden mündliche Vorstellung, Verteidigung und Fachfragen statt.

Die Beurteilung der Arbeit, die mündliche Vorstellung mit Verteidigung und Fachfragen ergeben zusammen eine Note.

Das Themeneingabeformular und der Leitfaden können auf den Webseiten [www.vssm.ch](http://www.vssm.ch) und [www.frechem.ch](http://www.frechem.ch) heruntergeladen werden.

## Positionen

Der Prüfungsteil 2 wird in folgende Positionen unterteilt und mit folgenden Beurteilungskriterien bewertet.

| Position | Bezeichnung                                                                                                                     |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Bezug zum freigegebenen Thema (Begründung von allfällig vorgenommenen Anpassungen)                                              |
| 2        | Inhalt (z. B. Fachliche Tiefe, Praxisrelevanz, Vorgehen der Erarbeitung, Korrektheit der Angaben)                               |
| 3        | Handlungskompetenzen (z. B. die gewählten Handlungskompetenzen sind eingesetzt und aufgezeigt)                                  |
| 4        | Struktur und Vorgehen (z. B. Gliederung der Inhalte, Einsatz von Tabellen, Grafiken oder Bildern, Einhaltung formaler Vorgaben) |
| 5        | Sprache (z. B. Verständlichkeit, Einsatz Fachausdrücke, Rechtschreibung und Grammatik)                                          |
| 6        | Vorstellung der Projektarbeit (z. B. Auswahl der Inhalte, Struktur der Präsentation, Darstellung, Auftritt)                     |
| 7        | Verteidigung der Projektarbeit (z. B. fachliche Tiefe und Sprache, Struktur der Aussagen und Bezug zu gestellten Fragen)        |
| 8        | Fachgespräch/-fragen (z. B. fachliche Tiefe und Sprache, Struktur der Aussagen und Bezug zu gestellten Fragen)                  |

## 7 BESCHWERDEVERFAHREN

Das Vorgehen bei Nichtzulassung zur Abschlussprüfung oder Verweigerung des Fachausweises ist in der PO Ziff. 7.3 beschrieben. Zusätzlich ist auf der Webseite des SBFI ([www.sbf.admin.ch](http://www.sbf.admin.ch)) ein Merkblatt zum Vorgehen abrufbar.

Ebenfalls auf der Webseite des SBFI gibt ein Merkblatt zum Akteneinsichtsrecht Auskunft über diesbezügliche Fragen.

## **8 SCHLUSSBESTIMMUNGEN**

Die Übergangsregelungen sind in Ziffer 9 der Prüfungsordnung festgelegt. Diese Wegleitung tritt gleichzeitig mit der Prüfungsordnung in Kraft.

## **9 ERLASS**

Verband Schweizerischer Schreinermeister und Möbelfabrikanten VSSM

und

Fédération romande des entreprises de charpenterie, d'ébénisterie et menuiserie FRECEM

Wallisellen, 13.02.2026

Le Mont-sur-Lausanne, 13.02.2026

QSK-Präsident  
Urs Scherer

CAQ-Präsident  
Simon Hächler

## 10 ANHANG

### 10.1 Qualifikationsprofil

#### 10.1.1 Übersicht der Handlungskompetenzen

| Handlungskompetenzbereich                               | Handlungskompetenzen                                                                                                  |                                                                                                                                           |                                                                                                     |                                                                                 |  |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>A Mitarbeitende führen</b>                           | A1 Regeln zur internen Zusammenarbeit vereinbaren und Umsetzung prüfen                                                | A2 Mitarbeitenden Gespräche führen                                                                                                        | A6 Gesetzliche Bestimmungen des Personalwesens einhalten                                            |                                                                                 |  |
| <b>B Wirkungsvoll kommunizieren</b>                     | B1 Intern und extern sachlogisch, effizient, überzeugend und adressatengerecht mündlich wie schriftlich kommunizieren | B2 In anspruchsvollen Situationen mit unterschiedlichen Personen die eigene Meinung vertreten                                             |                                                                                                     |                                                                                 |  |
| <b>C Sich in seiner Persönlichkeit weiterentwickeln</b> | C1 Eigene Fach-, Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenz weiterentwickeln                                              | C2 Die eigenen Kompetenzen bezüglich der beruflichen Anforderungen regelmässig reflektieren, bewerten und daraus den Lernbedarf ermitteln |                                                                                                     |                                                                                 |  |
| <b>D Personal managen</b>                               | D1 Anforderungsprofile und Stellenbeschreibungen im eigenen Bereich formulieren und aktualisieren                     | D2 Personalbedarf abschätzen und allfällige Anpassungen umsetzen                                                                          |                                                                                                     |                                                                                 |  |
| <b>E Situationen analysieren und lösen</b>              | E1 Verbesserungspotentiale erkennen, analysieren und daraus Massnahmen ableiten, umsetzen und auswerten               | E2 Kreative und ganzheitliche Lösungen für Ideen und Probleme entwickeln und bewerten                                                     | E4 Grundsätze der Kreislaufwirtschaft bei der Entwicklung von Lösungen berücksichtigen und anwenden |                                                                                 |  |
| <b>F Projekte und Aufträge verantworten</b>             | F1 Lieferanten und Materialien evaluieren                                                                             | F2 Erfolgsfaktoren von Aufträgen und Projekten während der Umsetzungsphase steuern und optimieren                                         | F3 Haftungsrecht anwenden und Produkthaftungspflicht- und Garantierecht berücksichtigen             | F6 Die Ressourcen der Produktion unter Einbezug gesetzlicher Vorgaben effizient |  |

| Handlungskompetenzbereich                                                     | Handlungskompetenzen                                                                       |                                                                                           |                                                  |                                                                  |                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                               |                                                                                            |                                                                                           |                                                  | planen und umsetzen                                              |                                                                                   |
| <b>H Unternehmensprozesse analysieren, festlegen, umsetzen und verbessern</b> | H1 Arbeiten durch Verbindung von Arbeitstechniken und prozessen organisieren               | H2 Zusammen mit den relevanten Mitarbeitenden die geschäftlichen Prozesse festlegen       |                                                  |                                                                  |                                                                                   |
| <b>J Marketing zur Erreichung von Verkaufszielen einsetzen</b>                | J1 Massnahmen der Marketingstrategie umsetzen                                              |                                                                                           |                                                  |                                                                  |                                                                                   |
| <b>L Aufträge kalkulieren, abrechnen und analysieren</b>                      | L1 Gesetz- und Normengerecht kalkulieren                                                   | L2 Produktionsverfahren bestimmen                                                         | L3 Produktionsverfahren kalkulieren              | L5 Fertigungszeiten der Arbeitsschritte der Produktion ermitteln | L7 Projekte und Aufträge abrechnen                                                |
| <b>O Auftragsausführung vorbereiten</b>                                       | O1 Aufträge normengerecht planen                                                           | O3 Auf der Offerte basierende Ausführungsunterlagen erstellen                             |                                                  |                                                                  |                                                                                   |
| <b>P Produktion vorbereiten</b>                                               | P1 Komplexe, konstruktive Planunterlagen interpretieren                                    | P2 Hilfs- und Lagermaterial bereitstellen und überwachen                                  | P3 Auftragsdokumente überprüfen und klären       | P5 Montagemittel und -techniken vorbereiten                      | P6 Produktionsabläufe unter Berücksichtigung der Mitarbeitenden Auslastung planen |
| <b>Q Produktion umsetzen</b>                                                  | Q1 Ressourcen der Produktion planen                                                        | Q2 Aufträge mit Produktionsmitteln und Fertigungstechniken effizient und sicher ausführen | Q3 Betriebseinrichtung beurteilen und optimieren | Q4 Den Kostenverlauf überwachen und steuern                      | Q5 Gesetzliche Bestimmungen und Normen einhalten                                  |
| <b>R Betriebsmittel planen und einführen</b>                                  | R1 Vorschläge zur Layoutplanung erstellen                                                  | R2 Entscheidungsgrundlagen zur Anschaffung von Betriebsmitteln ausarbeiten                | R3 Neue Betriebsmittel einführen                 |                                                                  |                                                                                   |
| <b>T Technologische Innovationen realisieren</b>                              | T1 Digitale Steuerungen und Vernetzungen in Planung und Produktion beurteilen und umsetzen |                                                                                           |                                                  |                                                                  |                                                                                   |

## 10.1.2 Berufsbild Produktionsleiterin BP / Produktionsleiter BP

### 10.1.2.1 Arbeitsgebiet

Produktionsleiterinnen/Produktionsleiter Schreinerei FA sind als Teamleitende einer Produktionsabteilung oder als technisch Leitende in kleinen, mittelgrossen oder grossen Schreinereien oder Zulieferunternehmen mit regionaler, nationaler oder internationaler Ausrichtung tätig. Die Unternehmen, in denen sie angestellt sind, produzieren unter anderem Innenausbauten, Möbel und Fenster.

Produktionsleiterinnen/Produktionsleiter Schreinerei FA sind Spezialistinnen/Spezialisten der Produktion. Sie führen und verantworten den gesamten Produktionsprozess von Schreinerei- und Innenausbauprodukten in der Werkstatt, setzen diesen anhand von Plänen und Vorgaben um und stehen in engem Kontakt mit Lieferantinnen und Lieferanten und mit der Projektleitung. Sie planen die Ressourcen und organisieren die Arbeiten ihrer Mitarbeitenden, überprüfen die Qualität sowie die Ressourcen- und Energieeffizienz und bewirtschaften das Lager.

### 10.1.2.2 Wichtigste Handlungskompetenzen

Produktionsleiterinnen/Produktionsleiter Schreinerei FA ...

- erfassen und interpretieren die Planvorgaben der Projekte zur Produktion und Montage von Schreinereiprodukten, koordinieren darauf basierend die betrieblichen Ressourcen und planen, organisieren, koordinieren und steuern die effiziente Umsetzung;
- überwachen die Auslastung der Mitarbeitenden, die Einhaltung von Kosten und Terminen sowie die nachhaltige Materialbewirtschaftung und den effizienten Einsatz von Ressourcen und Energie während der Produktion;
- analysieren Produktionsprozesse und entwickeln Lösungen zur Prozessoptimierung;
- überprüfen den Zustand von Produktionsmitteln wie Maschinen, Werkzeugen und Fahrzeugen und sorgen für deren Pflege und Instandhaltung und Reparatur;
- evaluieren und planen technische und organisatorische Neuerungen in der Produktion und führen sie ein;
- identifizieren und bewerten digitale Technologien und Werkzeuge und integrieren sie in den Arbeitsprozess;
- führen die Mitarbeitenden der Produktion wirkungsvoll und gemäss den Führungsgrundsätzen des Betriebs, indem sie Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung delegieren und dafür sorgen, dass die Mitarbeitenden effektiv, effizient, sicher und motiviert arbeiten können;
- analysieren auftrags- und projektbezogene Problemstellungen, fällen darauf basierend Entscheidungen und koordinieren deren Umsetzung in Zusammenarbeit mit der Projektleitung;
- kommunizieren in Gesprächen mit Mitarbeitenden und Lieferantinnen und Lieferanten klar, sachlogisch und glaubwürdig;
- reflektieren sowohl die eigene Fach-, Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenz als auch jene ihrer Mitarbeitenden, leiten daraus den Lernbedarf ab und realisieren entsprechende Umsetzungsschritte.

### 10.1.2.3 Berufsausübung

Produktionsleiterinnen/Produktionsleiter Schreinerei FA stellen sich in ihrer operativen Führungsfunktion proaktiv den Herausforderungen im Zusammenhang mit der Materialbewirtschaftung und der Konstellation der Mitarbeitenden.

Produktionsleiterinnen/Produktionsleiter Schreinerei FA erfassen und interpretieren die Planvorgaben der Projektleitung und bereiten die Produktion vor. Dazu erstellen sie Termin-, Auslastungs- und Ablaufpläne und koordinieren und überwachen die Einteilung der Mitarbeitenden und der Lernenden. Sie führen die Produktion, überwachen deren Qualität und informieren die Projektleitung über den aktuellen Stand. Sie führen neue Betriebsmittel ein, organisieren den Unterhalt und instruieren dazu ihre Mitarbeitenden.

#### **10.1.2.4 Beitrag des Berufs an Gesellschaft, Wirtschaft, Natur und Kultur**

Produktionsleiterinnen/Produktionsleiter Schreinerei FA sind sich ihrer Verantwortung gegenüber Gesellschaft, Wirtschaft und Umwelt bewusst. Durch den Einsatz moderner Arbeitstechniken und die Verwendung des Rohstoffes Holz, tragen sie wesentlich zum sorgsamem Umgang mit Rohstoffen, Energie und Umwelt und zur Verminderung von grauer Energie bei. Sie und ihre Mitarbeitenden schaffen möglichst nachhaltige, langlebige Produkte, setzen Material und Ressourcen sparsam und schonend ein und entsorgen Restmaterialien den Vorschriften entsprechend. Durch diese Aktivitäten haben sie entscheidenden Anteil daran, dass der Holz- und Waldsektor die für das Klima wichtigen Leistungen wie Kohlendioxid-Speicherung, Kohlendioxid-Sequestrierung und Substitution fossiler Rohstoffe erbringen kann.

#### **10.1.3 Anforderungsniveau und Leistungskriterien**

Leistungskriterien und Anforderungsniveaus sind über die Webseiten [www.vssm.ch](http://www.vssm.ch) und [www.frecem.ch](http://www.frecem.ch) abrufbar.

## 10.2 Beschreibungen der Module und Modulkompetenznachweise

### 10.2.1 Modul A: Mitarbeiterführung und Kommunikation

| Handlungskompetenzen      | A1, A2, B1, B2, C1, C2<br>gemäss Qualifikationsprofil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|-------|--------------------|----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|---------------------------------------------------------------|---|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|-------------------------------------------------------------------------|---|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|----------------------------------------------------------------------------------|---|------|----------------------------------------|---|------|--------------------------------------------------------------------------|---|------|--------------------------------------------------------------------------|---|------|-------------------------------------------|---|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|-----------------------------------------------------------------------------------|---|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Typische Arbeitssituation | Nach wiederholten Unstimmigkeiten im Projektteam reflektieren sie die Gründe dafür. Aus ihrer Sicht ist das Bewusstsein für und die Umsetzung der internen Kommunikationsregeln nicht gut. Sie laden mit Angabe des Themas und des Ziels zwei an den Unstimmigkeiten beteiligte Mitarbeitende zu einem Gespräch mit ihnen ein. Am Gespräch übernehmen sie die Führung, drücken sich klar aus, gehen auf Bedürfnisse und Aussagen der Mitarbeitenden ein, sorgen für Erreichung des Gesprächsziels und fassen definierte Massnahmen in der Zusammenarbeit im Team zusammen. Nach dem Gespräch reflektieren sie ihr Führungsverhalten und leiten konkrete Massnahmen zur Weiterentwicklung der persönlichen Kompetenzen ab.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| Kompetenznachweis         | <ul style="list-style-type: none"><li>– Schriftliche und/oder mündliche Prüfung</li><li>– mind. 45 bis 60 Minuten</li><li>– Mögliche Prüfungsarten:<ul style="list-style-type: none"><li>– Fallstudie</li><li>– Mini-Cases</li><li>– Assessment Center</li><li>– Führungssimulation</li></ul></li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| Leistungskriterien        | <table><tr><th>ID LK</th><th>Leistungskriterium</th><th>LN</th></tr><tr><td>A101</td><td>Sie analysieren und reflektieren die Zusammenarbeit als Bestandteil der Unternehmenskultur in ihrem eigenen Unternehmen aufgrund von Kriterien.</td><td>4</td></tr><tr><td>A102</td><td>Sie fördert die Zusammenarbeit mit geeigneten Interventionen.</td><td>2</td></tr><tr><td>A103</td><td>Sie beschreiben Merkmale der sozialen Geschlechterrollen im Unternehmen und leiten geeignete Massnahmen ab.</td><td>4</td></tr><tr><td>A104</td><td>Sie zeigen interkulturelle Unterschiede und deren Konsequenzen für die Zusammenarbeit auf.</td><td>2</td></tr><tr><td>A201</td><td>Sie setzen verschiedene Kommunikationstechniken und -strategien in Mitarbeitergesprächen ein.</td><td>2</td></tr><tr><td>A202</td><td>Sie legen ein Ziel für das Gespräch fest und überprüfen die Erreichung.</td><td>2</td></tr><tr><td>A203</td><td>Sie bereiten und strukturieren das Gespräch unter Berücksichtigung der spezifischen Situation des MA.</td><td>3</td></tr><tr><td>A204</td><td>Sie drücken im Gespräch klar und verständlich ihre Gedanken und Erwartungen aus.</td><td>3</td></tr><tr><td>A205</td><td>Sie schaffen eine positive Atmosphäre.</td><td>2</td></tr><tr><td>B101</td><td>Sie setzen einfache Kommunikationsmodelle in praktischen Gesprächen ein.</td><td>2</td></tr><tr><td>B102</td><td>Sie formen Fachbegriffe in eine auch für Laien verständliche Sprache um.</td><td>1</td></tr><tr><td>B104</td><td>Sie vermeiden überflüssige Informationen.</td><td>2</td></tr><tr><td>B105</td><td>Sie präsentieren sich ehrlich und in Übereinstimmung von Wort und Handlung, wodurch sie die Aufmerksamkeit des Publikums erlangen.</td><td>3</td></tr><tr><td>B106</td><td>Sie passen die Kommunikation an die Bedürfnisse und Erwartungen der Empfänger an.</td><td>2</td></tr><tr><td>B107</td><td>Sie erfassen, erkennen und formulieren individuelle Lösungsansätze und setzen diese um, indem sie aktiv und passiv zuhören.</td><td>3</td></tr></table> |    |  | ID LK | Leistungskriterium | LN | A101 | Sie analysieren und reflektieren die Zusammenarbeit als Bestandteil der Unternehmenskultur in ihrem eigenen Unternehmen aufgrund von Kriterien. | 4 | A102 | Sie fördert die Zusammenarbeit mit geeigneten Interventionen. | 2 | A103 | Sie beschreiben Merkmale der sozialen Geschlechterrollen im Unternehmen und leiten geeignete Massnahmen ab. | 4 | A104 | Sie zeigen interkulturelle Unterschiede und deren Konsequenzen für die Zusammenarbeit auf. | 2 | A201 | Sie setzen verschiedene Kommunikationstechniken und -strategien in Mitarbeitergesprächen ein. | 2 | A202 | Sie legen ein Ziel für das Gespräch fest und überprüfen die Erreichung. | 2 | A203 | Sie bereiten und strukturieren das Gespräch unter Berücksichtigung der spezifischen Situation des MA. | 3 | A204 | Sie drücken im Gespräch klar und verständlich ihre Gedanken und Erwartungen aus. | 3 | A205 | Sie schaffen eine positive Atmosphäre. | 2 | B101 | Sie setzen einfache Kommunikationsmodelle in praktischen Gesprächen ein. | 2 | B102 | Sie formen Fachbegriffe in eine auch für Laien verständliche Sprache um. | 1 | B104 | Sie vermeiden überflüssige Informationen. | 2 | B105 | Sie präsentieren sich ehrlich und in Übereinstimmung von Wort und Handlung, wodurch sie die Aufmerksamkeit des Publikums erlangen. | 3 | B106 | Sie passen die Kommunikation an die Bedürfnisse und Erwartungen der Empfänger an. | 2 | B107 | Sie erfassen, erkennen und formulieren individuelle Lösungsansätze und setzen diese um, indem sie aktiv und passiv zuhören. | 3 |
| ID LK                     | Leistungskriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | LN |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| A101                      | Sie analysieren und reflektieren die Zusammenarbeit als Bestandteil der Unternehmenskultur in ihrem eigenen Unternehmen aufgrund von Kriterien.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| A102                      | Sie fördert die Zusammenarbeit mit geeigneten Interventionen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| A103                      | Sie beschreiben Merkmale der sozialen Geschlechterrollen im Unternehmen und leiten geeignete Massnahmen ab.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| A104                      | Sie zeigen interkulturelle Unterschiede und deren Konsequenzen für die Zusammenarbeit auf.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| A201                      | Sie setzen verschiedene Kommunikationstechniken und -strategien in Mitarbeitergesprächen ein.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| A202                      | Sie legen ein Ziel für das Gespräch fest und überprüfen die Erreichung.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| A203                      | Sie bereiten und strukturieren das Gespräch unter Berücksichtigung der spezifischen Situation des MA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| A204                      | Sie drücken im Gespräch klar und verständlich ihre Gedanken und Erwartungen aus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| A205                      | Sie schaffen eine positive Atmosphäre.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| B101                      | Sie setzen einfache Kommunikationsmodelle in praktischen Gesprächen ein.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| B102                      | Sie formen Fachbegriffe in eine auch für Laien verständliche Sprache um.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| B104                      | Sie vermeiden überflüssige Informationen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| B105                      | Sie präsentieren sich ehrlich und in Übereinstimmung von Wort und Handlung, wodurch sie die Aufmerksamkeit des Publikums erlangen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| B106                      | Sie passen die Kommunikation an die Bedürfnisse und Erwartungen der Empfänger an.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |
| B107                      | Sie erfassen, erkennen und formulieren individuelle Lösungsansätze und setzen diese um, indem sie aktiv und passiv zuhören.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3  |  |       |                    |    |      |                                                                                                                                                 |   |      |                                                               |   |      |                                                                                                             |   |      |                                                                                            |   |      |                                                                                               |   |      |                                                                         |   |      |                                                                                                       |   |      |                                                                                  |   |      |                                        |   |      |                                                                          |   |      |                                                                          |   |      |                                           |   |      |                                                                                                                                    |   |      |                                                                                   |   |      |                                                                                                                             |   |

|                                        |                                                                         |                                                                                                                        |   |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                                        | B108                                                                    | Sie nehmen das Gegenüber wahr und handeln entsprechend.                                                                | 3 |
|                                        | B201                                                                    | Sie vertreten eine Sachlage gegenüber Mitarbeitenden und Kunden/externen Personen mit Argumenten.                      | 3 |
|                                        | B202                                                                    | Sie bewahren ihren eigenen Standpunkt und vertreten diesen mit Überzeugung.                                            | 3 |
|                                        | B203                                                                    | Sie akzeptieren gegenteilige Standpunkte.                                                                              | 3 |
|                                        | B204                                                                    | Sie passen die Kommunikationsstrategie bei Bedarf an.                                                                  | 3 |
|                                        | C101                                                                    | Sie beschreiben Kriterien für eine persönliche Standortbestimmung und Entwicklungsperspektive.                         | 1 |
|                                        | C102                                                                    | Sie reflektieren die Selbst- und Fremdbeurteilung von Fach-, Methoden-, Sozial- und Selbstkompetenz.                   | 4 |
|                                        | C103                                                                    | Sie identifizieren Stärken und Schwächen, leiten daraus Entwicklungsmassnahmen ab, setzen diese um und überprüfen sie. | 3 |
|                                        | C104                                                                    | Sie nehmen Feedback entgegen und planen sowie setzen Veränderungen in ihrem eigenen Verhalten um.                      | 4 |
|                                        | C201                                                                    | Sie vergleichen ihre eigenen Kompetenzen mit den beruflichen Anforderungen und zeigen Entwicklungspotenzial auf.       | 3 |
|                                        | C202                                                                    | Sie bestimmen Massnahmen und planen einen langfristigen persönlichen Entwicklungsplan.                                 | 2 |
|                                        |                                                                         |                                                                                                                        |   |
| <b>Anerkennung</b>                     | Modulabschluss A für Zulassung zur Berufsprüfung<br>(Kompetenznachweis) |                                                                                                                        |   |
| <b>Gültigkeit des Modulabschlusses</b> | 5 Jahre                                                                 |                                                                                                                        |   |

## 10.2.2 Modul B: Auftragsplanung, -ausführung und -organisation

| Handlungskompetenzen      | E1, E2, E4, F1, F2, F3, P1, T1<br>gemäss Qualifikationsprofil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------|----|------|----------------------------------------------------------------------------|---|------|---------------------------------------------------|---|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|-------------------------------------------------------|---|------|----------------------------------------------------------|---|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|--------------------------------------------|---|------|-------------------------------------------------------------------------------|---|------|--------------------------------------------------------------------|---|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|-------------------------------------------------------------------------------|---|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|-------------------------------------------------------------------------|---|------|------------------------------------------------------------------|---|------|--------------------------------------------------------------------------------------|---|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------|----------------------------------------------------------------|---|------|-------------------------------------------------|---|------|------------------------------------------------------------------------------------|---|------|------------------------------------|---|
| Typische Arbeitssituation | <p>Während der Produktionsvorbereitung verlangt die Bauherrschaft von ihnen kurzfristig Anpassungen an mehreren Möbelstücken. Parallel ist ein digitales Steuerungssystem für Raumtrenner in die Planung zu integrieren.</p> <p>Dadurch müssen sie die Auswirkungen und Konsequenzen dieser Anpassungen und Veränderungen ableiten. Konstruktionen müssen angepasst, zusätzliche Materialien festgelegt und die Zusatzaufwände und Lieferzeiten in der Planung berücksichtigt werden. Die Veränderungen im Projektverlauf erfordern von ihnen eine enge Koordination mit der AVOR, der Werkstatt und mit externen Fachpartnern. Zudem müssen sie entstandene Unklarheiten bei der Interpretation von Planunterlagen klären, um die Produktionssicherheit zu gewährleisten.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| Kompetenznachweis         | <ul style="list-style-type: none"><li>– mind. 90 bis 120 Minuten</li><li>– Fallstudie</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| Leistungskriterien        | <table><tr><th>ID LK</th><th>Leistungskriterium</th><th>LN</th></tr><tr><td>E101</td><td>Sie beschreiben und begründen Verbesserungspotentiale im Tätigkeitsgebiet.</td><td>1</td></tr><tr><td>E102</td><td>Sie analysieren Abweichungen im Tätigkeitsgebiet.</td><td>3</td></tr><tr><td>E103</td><td>Sie entwickeln, setzen um und werten die Wirkung von Massnahmen zur Verbesserung im Tätigkeitsgebiet aus.</td><td>3</td></tr><tr><td>E201</td><td>Sie beschreiben Methoden zur Problemlösungstechniken.</td><td>1</td></tr><tr><td>E202</td><td>Sie setzen fallbezogen methodische Lösungstechniken ein.</td><td>3</td></tr><tr><td>E203</td><td>Sie beurteilen neue Ideen von entwickelten Lösungen nach Machbarkeit, Effektivität, Nachhaltigkeit sowie Risiken.</td><td>3</td></tr><tr><td>E204</td><td>Sie entwickeln Lösungen in Zusammenarbeit.</td><td>2</td></tr><tr><td>E205</td><td>Sie zeigen Flexibilität, Offenheit und die Fähigkeit zum Perspektivenwechsel.</td><td>3</td></tr><tr><td>E401</td><td>Sie erläutern Konzepte der Kreislaufwirtschaft in der Holzbranche.</td><td>1</td></tr><tr><td>E402</td><td>Sie entwickeln Lösungen mit Prinzipien der Ressourceneffizienz, der Nutzung von Sekundärholz und Abfallvermeidung.</td><td>2</td></tr><tr><td>E403</td><td>Sie setzen einfache Lösungen der Kreislaufwirtschaft um und evaluieren diese.</td><td>3</td></tr><tr><td>E404</td><td>Sie beschreiben den Zusammenhang zwischen Kreislaufwirtschaft, der Kaskadennutzung des Holzes und der Klimaleistung des Holzsektors.</td><td>1</td></tr><tr><td>E405</td><td>Sie zeigen in der Entwicklung von langlebigen, schadstofffreien, demontierbaren, wiederverwendbaren und materialeffizienten Produkten den Einbezug der Kreislaufwirtschaft auf.</td><td>1</td></tr><tr><td>F101</td><td>Sie stellen Anforderungsprofile für die Evaluation von Lieferanten auf.</td><td>4</td></tr><tr><td>F102</td><td>Sie koordinieren die am Auftrag beteiligten Firmen und Personen.</td><td>3</td></tr><tr><td>F103</td><td>Sie nutzen das Lager unter Berücksichtigung ökologischer und ökonomischer Kriterien.</td><td>3</td></tr><tr><td>F104</td><td>Sie legen die Kriterien der ökonomischen, ökologischen und sozialen Nachhaltigkeit fest, anhand welcher Lieferanten und Materialien evaluiert werden sollen.</td><td>3</td></tr><tr><td>F105</td><td>Sie unterscheiden wichtige Label, Zertifizierungen und Normen.</td><td>3</td></tr><tr><td>F201</td><td>Sie unterscheiden zwischen Projekt und Auftrag.</td><td>3</td></tr><tr><td>F202</td><td>Sie setzen die Methoden des Projektmanagements und dessen Planungsinstrumente ein.</td><td>2</td></tr><tr><td>F203</td><td>Sie bestimmen die Erfolgsfaktoren.</td><td>4</td></tr></table> | ID LK | Leistungskriterium | LN | E101 | Sie beschreiben und begründen Verbesserungspotentiale im Tätigkeitsgebiet. | 1 | E102 | Sie analysieren Abweichungen im Tätigkeitsgebiet. | 3 | E103 | Sie entwickeln, setzen um und werten die Wirkung von Massnahmen zur Verbesserung im Tätigkeitsgebiet aus. | 3 | E201 | Sie beschreiben Methoden zur Problemlösungstechniken. | 1 | E202 | Sie setzen fallbezogen methodische Lösungstechniken ein. | 3 | E203 | Sie beurteilen neue Ideen von entwickelten Lösungen nach Machbarkeit, Effektivität, Nachhaltigkeit sowie Risiken. | 3 | E204 | Sie entwickeln Lösungen in Zusammenarbeit. | 2 | E205 | Sie zeigen Flexibilität, Offenheit und die Fähigkeit zum Perspektivenwechsel. | 3 | E401 | Sie erläutern Konzepte der Kreislaufwirtschaft in der Holzbranche. | 1 | E402 | Sie entwickeln Lösungen mit Prinzipien der Ressourceneffizienz, der Nutzung von Sekundärholz und Abfallvermeidung. | 2 | E403 | Sie setzen einfache Lösungen der Kreislaufwirtschaft um und evaluieren diese. | 3 | E404 | Sie beschreiben den Zusammenhang zwischen Kreislaufwirtschaft, der Kaskadennutzung des Holzes und der Klimaleistung des Holzsektors. | 1 | E405 | Sie zeigen in der Entwicklung von langlebigen, schadstofffreien, demontierbaren, wiederverwendbaren und materialeffizienten Produkten den Einbezug der Kreislaufwirtschaft auf. | 1 | F101 | Sie stellen Anforderungsprofile für die Evaluation von Lieferanten auf. | 4 | F102 | Sie koordinieren die am Auftrag beteiligten Firmen und Personen. | 3 | F103 | Sie nutzen das Lager unter Berücksichtigung ökologischer und ökonomischer Kriterien. | 3 | F104 | Sie legen die Kriterien der ökonomischen, ökologischen und sozialen Nachhaltigkeit fest, anhand welcher Lieferanten und Materialien evaluiert werden sollen. | 3 | F105 | Sie unterscheiden wichtige Label, Zertifizierungen und Normen. | 3 | F201 | Sie unterscheiden zwischen Projekt und Auftrag. | 3 | F202 | Sie setzen die Methoden des Projektmanagements und dessen Planungsinstrumente ein. | 2 | F203 | Sie bestimmen die Erfolgsfaktoren. | 4 |
| ID LK                     | Leistungskriterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | LN    |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E101                      | Sie beschreiben und begründen Verbesserungspotentiale im Tätigkeitsgebiet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E102                      | Sie analysieren Abweichungen im Tätigkeitsgebiet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E103                      | Sie entwickeln, setzen um und werten die Wirkung von Massnahmen zur Verbesserung im Tätigkeitsgebiet aus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E201                      | Sie beschreiben Methoden zur Problemlösungstechniken.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E202                      | Sie setzen fallbezogen methodische Lösungstechniken ein.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E203                      | Sie beurteilen neue Ideen von entwickelten Lösungen nach Machbarkeit, Effektivität, Nachhaltigkeit sowie Risiken.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E204                      | Sie entwickeln Lösungen in Zusammenarbeit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E205                      | Sie zeigen Flexibilität, Offenheit und die Fähigkeit zum Perspektivenwechsel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E401                      | Sie erläutern Konzepte der Kreislaufwirtschaft in der Holzbranche.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E402                      | Sie entwickeln Lösungen mit Prinzipien der Ressourceneffizienz, der Nutzung von Sekundärholz und Abfallvermeidung.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E403                      | Sie setzen einfache Lösungen der Kreislaufwirtschaft um und evaluieren diese.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E404                      | Sie beschreiben den Zusammenhang zwischen Kreislaufwirtschaft, der Kaskadennutzung des Holzes und der Klimaleistung des Holzsektors.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| E405                      | Sie zeigen in der Entwicklung von langlebigen, schadstofffreien, demontierbaren, wiederverwendbaren und materialeffizienten Produkten den Einbezug der Kreislaufwirtschaft auf.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| F101                      | Sie stellen Anforderungsprofile für die Evaluation von Lieferanten auf.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| F102                      | Sie koordinieren die am Auftrag beteiligten Firmen und Personen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| F103                      | Sie nutzen das Lager unter Berücksichtigung ökologischer und ökonomischer Kriterien.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| F104                      | Sie legen die Kriterien der ökonomischen, ökologischen und sozialen Nachhaltigkeit fest, anhand welcher Lieferanten und Materialien evaluiert werden sollen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| F105                      | Sie unterscheiden wichtige Label, Zertifizierungen und Normen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| F201                      | Sie unterscheiden zwischen Projekt und Auftrag.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| F202                      | Sie setzen die Methoden des Projektmanagements und dessen Planungsinstrumente ein.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |
| F203                      | Sie bestimmen die Erfolgsfaktoren.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4     |                    |    |      |                                                                            |   |      |                                                   |   |      |                                                                                                           |   |      |                                                       |   |      |                                                          |   |      |                                                                                                                   |   |      |                                            |   |      |                                                                               |   |      |                                                                    |   |      |                                                                                                                    |   |      |                                                                               |   |      |                                                                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                                                 |   |      |                                                                         |   |      |                                                                  |   |      |                                                                                      |   |      |                                                                                                                                                              |   |      |                                                                |   |      |                                                 |   |      |                                                                                    |   |      |                                    |   |

|                                        |                                                                         |                                                                                                                      |   |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                                        | F301                                                                    | Sie erklären die Haftungsgesetze und setzen sie in Bezug zu den hergestellten Produkten.                             | 2 |
|                                        | F302                                                                    | Sie analysieren die Produkthaftpflicht-Situation und -Relevanz in ihrem eigenen Tätigkeitsfeld.                      | 3 |
|                                        | F303                                                                    | Sie unterscheiden zwischen Produkthaftpflicht und -sicherheit.                                                       | 2 |
|                                        | P101                                                                    | Sie interpretieren komplexe Werkzeichnungen.                                                                         | 2 |
|                                        | P102                                                                    | Sie analysieren komplexe Werkzeichnungen nach Elementen wie Massstab, Perspektive, Symbolik und technischen Details. | 2 |
|                                        | P103                                                                    | Sie interpretieren technische Elemente in Planunterlagen.                                                            | 2 |
|                                        | P104                                                                    | Sie stellen Details aus den Planunterlagen in den Gesamtkontext.                                                     | 2 |
|                                        | T101                                                                    | Sie verstehen digitale Steuerungssysteme und Vernetzungstechnologien und erläutern ihre Vor- und Nachteile.          | 1 |
|                                        | T104                                                                    | Sie haben einen Überblick über digitale Technologien im Schreinerergewerbe.                                          | 1 |
|                                        | T105                                                                    | Sie erläutern die Grundlagen für die Evaluation digitaler Werkzeuge.                                                 | 1 |
| <b>Anerkennung</b>                     | Modulabschluss B für Zulassung zur Berufsprüfung<br>(Kompetenznachweis) |                                                                                                                      |   |
| <b>Gültigkeit des Modulabschlusses</b> | 5 Jahre                                                                 |                                                                                                                      |   |